

## **INSTRUKCJA KONSERWACJA**

### **Wysięgnik**

#### **1. Pielęgnacja**

Do mycia należy używać tylko mydła. Płyn do czyszczenia nie powinien mieć PH na poziomie przekraczającym 6. Nie należy używać środków czyszczących zawierających rozpuszczalnik. Należy zawsze zwrócić uwagę na instrukcję środka czyszczącego. Do czyszczenia należy używać wilgotnej ściereczki oraz letniego płynu. Unikać przemoczenia. Nie należy używać metalowych szcetek oraz żadnych innych ostrych przyborów czyszczących. Regularna konserwacja zapewni długi okres prawidłowego funkcjonowania wysięgnik. Regularna pielęgnacja produktu pozwala utrzymać ją w idealnym stanie.

#### **2. Dezynfekcja**

Dezynfekcja może być przeprowadzana wyłącznie przez wykwalifikowanego pracownika sanitarnego, bądź osobę przez niego przeszkoloną. Należy skontaktować się ze sprzedawcą.

Do sterylizacji należy stosować wyłącznie środki odkażające przeznaczone do powlekanych powierzchni metalowych. Należy zawsze zwrócić uwagę na instrukcję środka czyszczącego. Zaleca się stosować środki sprawdzone które są na liście Instytutu Roberta Kocha (informacje można uzyskać na stronie: [www.rki.de](http://www.rki.de)).

#### **3. Naprawa / Serwis / Kontrola**

Na żywotność wysięgnik ma wpływ sposób używania, sposób przechowywania, dokonywanie regularnych oględzin, utrzymanie w czystości.

Należy używać wyłącznie oryginalnych części zamiennych. Naprawy i remonty powinny być przeprowadzone wyłącznie przez przeszkolone osoby. Jeśli to możliwe należy korzystać z serwisu dostawcy. On chętnie pomożemy w odniesieniu do usług i remontów.

**Przed każdym używaniem wysięgnik powinna być sprawdzona pod względem:**

- Kompletności
- Funkcja regulacji wysokości
- Kontrola wzrokowa części ramy, trójkątna rączka i barierka pod kątem deformacji plastycznej, pęknięć i zaburzenia funkcjonowania.
- **Uszkodzenia powłoki lakierniczej (usunąć możliwą rdzę i przemaalować) i sprawdzić, czy korozję lub uszkodzenie sprężyny styk.**

**Co 6 miesięcy lub przed każdym nowym użytkownikiem, wysięgnik powinna być poddan:**

- Przeglądowi generalnemu
- Czyszczenie
- Dezynfekcji (przed ponownego użycia)

#### **4. Wysyłka I Przechowywanie**

Podczas Wysyłki I przechowywania wysięgnik należy się stosować do poniższych instrukcji:

- Wysięgnik powinna być przechowywana wyłącznie w suchych pomieszczeniach (od + +5°C do + +41°C).
- Względna wilgotność powietrza: 30–70%.
- Zapewnić odpowiednie przykrycie lub opakowanie chroniące wysięgnik przed rdzą i ciałami obcymi (np. słoną wodą, morskim powietrzem, piaskiem, pyłem).
- Przechowywane elementy muszą być wolne od nacisku (nie umieszczać ciężkich części na wysięgnik, nie wciskać pomiędzy inne obiekty ...).

#### **5. Gwarancja**

Wycinek z „Ogólnych warunków prowadzenia działalności”:

(...)

5. Warunki gwarancji mogą się różnić w zależności od kraju. Poproś wykwalifikowanego sprzedawcę o informacje o okresie trwania gwarancji.

(...)

Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych na skutek dokonywania zmian strukturalnych produktu, niewystarczającej konserwacji, niewłaściwego użytkowania lub przechowywania lub korzystania z nieoryginalnych części.

Gwarancja nie obejmuje również części lub części ruchomych podlegających naturalnemu zużyciu.

#### **6. Utylizacja**

Podczas utylizacji wysięgnik należy się skontaktować z lokalnym centrum składowania odpadów lub zwrócić produkt wyspecjalizowanemu sprzedawcy, który po poddaniu wysięgnik procedurze czyszczącej może odesłać go do producenta, który z kolei podda produkt odpowiedniej utylizacji i recyklingowi, rozkładając go na materiały składowe.

Materiały pakunkowe można oddać do centrum utylizacji i recyklingu lub wyspecjalizowanemu sprzedawcy.